

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Утверждаю:

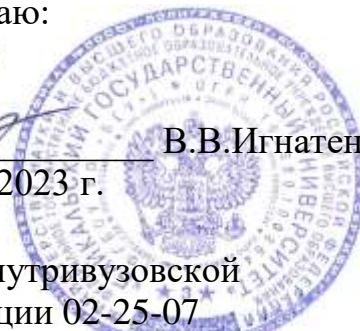
Ректор



В.В.Игнатенко

26 июня 2023 г.

Номер внутривузовской  
регистрации 02-25-07



**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования – программа бакалавриата**

Направление подготовки

**38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) образовательной программы

**Бухгалтерский учет и налогообложение**

Квалификация

**Бакалавр**

Формы обучения: очно-заочная

Иркутск 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

### 1. Общие положения

- 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемой вузом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и направленности (профилю) подготовки «Бухгалтерский учет и налогообложение».
- 1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы бакалавриата.

### 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

- 2.1. Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности выпускников.
- 2.2. Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников.
- 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников по типам.
- 2.4. Перечень профессиональных стандартов, на которые ориентирована образовательная программа.
- 2.5. Описание обобщенных трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом.

### 3. Общая характеристика образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

- 3.1. Цель (миссия) образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.
- 3.2. Требования к уровню подготовки поступающего.
- 3.3. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности).
- 3.4. Объем (трудоемкость) образовательной программы бакалавриата.
- 3.5. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы.
- 3.6. Формы обучения.
- 3.7. Срок получения образования по образовательной программе бакалавриата.
- 3.8. Язык реализации образовательной программы.
- 3.9. Использование сетевой формы реализации образовательной программы (при наличии).
- 3.10. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

### 4. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы.

- 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.
- 4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.
- 4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.
- 4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

### 5. Структура и содержание образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профилю) «Бухгалтерский учет и налогообложение».

### 6. Условия реализации образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

- 6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы бакалавриата.
- 6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы бакалавриата.

- 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы бакалавриата.
- 6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы бакалавриата.
- 6.5. Характеристика требований к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе бакалавриата.
  - 6.5.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.
  - 6.5.2. Система внешней оценки качества образовательной деятельности.
- 6.6. Характеристика социальной среды вуза, обеспечивающей формирование универсальных и социально-личностных компетенций выпускников.

**7. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

## **1. Общие положения**

### **1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемой вузом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и направленности (профилю) подготовки «Бухгалтерский учет и налогообложение»**

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования (ФГБОУ ВО) «Байкальский государственный университет» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и направленности (профилю) подготовки Бухгалтерский учет и налогообложение представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «БГУ» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО) (Приказ Министерства образования и науки РФ об утверждении ФГОС ВО направления 38.03.01 Экономика № 954 от 12.08.2020, зарегистрированный в Минюсте России 25.08.2020 № 59425) с учетом требований профессионального стандарта «Бухгалтер» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ № 103н от 21.02.2019, зарегистрированный в Минюсте России 25.03.2019 № 54154).

Образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), практик, программу государственной итоговой аттестации (ГИА), оценочные, методические и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

### **1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы бакалавриата «Бухгалтерский учет и налогообложение»**

Нормативную правовую базу разработки образовательной программы бакалавриата составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями, внесенными приказами Минобрнауки от 09.02.2016 г. № 86, от 28.04.2016 г. № 502 и от 27.03.2020 N 490);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 954;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 г. № 103н;
- Нормативные локальные акты Университета;
- Устав ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет».

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.**

### **2.1. Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности выпускников**

08. Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

### **2.2. Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников**

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- аналитический;
- расчетно-экономический;
- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский.

### **2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников по типам.**

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
Основные типы задач профессиональной деятельности		
08. Финансы и экономика	Аналитический	Анализ показателей деятельности экономических субъектов и интерпретация полученных результатов
08. Финансы и экономика	Расчетно-экономический	Формирование информации об объектах бухгалтерского учета, составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности
		Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации, составление налоговой отчетности
		Применение современных технических средств и информационных технологий для решения профессиональных и исследовательских задач
08. Финансы и экономика	Организационно-управленческий	Осуществление контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
		Участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий
Возможные дополнительные типы задач профессиональной деятельности		
08. Финансы и экономика	Научно-исследовательский	Применение современных технических средств и информационных технологий для решения профессиональных и исследовательских задач

### **2.4. Перечень профессиональных стандартов, на которые ориентирована образовательная программа**

Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный №54154).

## **2.5. Описание обобщенных трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом**

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника:

### **Профессиональный стандарт: «Бухгалтер»**

1. Обобщенная трудовая функция: «Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта»

1.1. Трудовая функция: «Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности»

1.2. Трудовая функция: «Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности»

1.3. Трудовая функция: «Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование»

1.4. Трудовая функция: «Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками»

## **3. Общая характеристика образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика**

### **3.1. Цель (миссия) образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика**

Целью разработки образовательной программы является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

### **3.2. Требования к уровню подготовки поступающего**

Поступающий должен иметь документ установленного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании.

При поступлении в вуз инвалиды и дети-инвалиды, не имеющие результатов Единого государственного экзамена (ЕГЭ), могут самостоятельно выбрать форму сдачи вступительных испытаний. Поступающему (по требованию) создаются специальные условия, возможность использовать технические средства, помощь ассистента, а также увеличение продолжительности вступительных испытаний.

### **3.3. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) образовательной программы Бухгалтерский учет и налогообложение установлена в соответствии с п.1.13 ФГОС ВО и Приказа Минтруда России от 29.09.2014 г. №667 «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» и соответствует направлению подготовки в целом, конкретизируя содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на области профессиональной деятельности, указанные в п.2.1.

### **3.4. Объем (трудоемкость) образовательной программы бакалавриата**

Объем образовательной программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Инвалиды и лица с ОВЗ могут обучаться по индивидуальному учебному плану. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану может быть увеличен по их заявлению, но не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

### **3.5. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика – бакалавр.

### **3.6. Формы обучения**

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в формах: очно-заочная.

### **3.7. Срок получения образования по образовательной программе бакалавриата**

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очно-заочной форме **Описание показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций при выполнении и защите отчета по практике**

#### **П.1.1 Согласование графика**

**2 балла** выставляется в том случае, если обучающийся согласовал рабочий график с руководителем практики от университета в течение двух дней со дня начала практики;

**1 балл** выставляется в том случае, если обучающийся согласовал рабочий график с руководителем практики от университета в течение недели со дня начала практики.

#### **П.1.2 Согласование индивидуального задания**

**3 балла** выставляется в том случае, если обучающийся согласовал индивидуальное задание с руководителем практики от университета в течение двух дней со дня начала практики;

**2 балла** выставляется в том случае, если обучающийся согласовал индивидуальное задание с руководителем практики от университета в течение недели со дня начала практики;

**1 балл** выставляется в том случае, если обучающийся согласовал индивидуальное задание с руководителем практики от университета в течение двух недель со дня начала практики.

#### **П.2.1 Изучение спроса потребителей**

**6 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал цель и задачи работы и основные направления решения поставленных задач, а также определил ёмкость рынка исследуемых товаров.

**4-5 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал цель и задачи работы и основные направления изучения спроса потребителей;

**2-3 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал цель и основные направления изучения спроса потребителей;

**1-2 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал основные направления изучения спроса потребителей.

## **П.2.2 Прогнозирование спроса потребителей**

**9-10 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал цель и основные направления прогнозирования спроса потребителей, рассчитал тренд-прогноз и сделал выводы и предложения;

**7-8 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал цель и основные направления прогнозирования спроса потребителей, рассчитал тренд-прогноз и сделал выводы;

**5-6 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал цель и основные направления прогнозирования спроса потребителей и рассчитал тренд-прогноз;

**3-4 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал цель и основные направления прогнозирования спроса потребителей;

**1-2 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал основные направления прогнозирования спроса потребителей

**0 баллов** выставляется в случае проведения неполного и неточного освещения теоретических положений. Приведенный материал в целом оторван от практики.

## **П.3.1 Управление персоналом организации**

**6 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал цель и основные направления управления персоналом организации и разработал анкету профаттестации персонала, провёл анкетирование и сделал выводы;

**4-5 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал цель и основные направления управления персоналом организации и разработал анкету профаттестации персонала;

**2-3 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал цель и основные направления управления персоналом организации;

**1-2 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал основные направления управления персоналом организации.

## **П.3.2 Мероприятия в сфере организационно-управленческой работы с малыми коллективами**

**5-6 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал цель и основные мероприятия в сфере организационно-управленческой работы с малыми коллективами и разработал схемы работы персонала в критических ситуациях;

**3-4 балла** выставляется в случае, если обучающийся указал цель и основные мероприятия в сфере организационно-управленческой работы с малыми коллективами;

**1-2 балла** выставляется в случае, если обучающийся указал основные мероприятия в сфере организационно-управленческой работы с малыми коллективами.



#### **П.4.1 Критерии выбора деловых партнёров**

**5-6 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал цель и основные мероприятия в сфере работы деловыми партнёрами, а также разработал схемы работы с деловыми партнёрами;

**3-4 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал цель и основные мероприятия в сфере работы деловыми партнёрами;

**1-2 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал основные мероприятия в сфере работы деловыми партнёрами.

#### **П.4.2 Проведение деловых переговоров**

**5-6 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал цель и основные виды деловых переговоров, а также разработал схемы деловых переговоров;

**3-4 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал цель и основные виды деловых переговоров;

**1-2 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал основные виды деловых переговоров.

#### **П.5.1 Анализ продажи товаров**

**9-10 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал цель и основные виды продаж, а также разработал схемы продаж, проанализировал продажи компании и сделал выводы и предложения;

**7-8 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал цель и основные виды продаж, а также разработал схемы продаж и проанализировал продажи компании;

**5-6 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал цель и основные виды продаж, а также разработал схемы продаж;

**3-4 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал цель и основные виды продаж;

**1-2 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал основные виды продаж.

#### **П.5.2 Планирование закупки и продажи товаров**

**5-6 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал цель и основные направления закупки и продажи товаров, а также разработал схемы планирования закупки и продажи товаров и сделал соответствующие выводы;

**3-4 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал цель и основные направления закупки и продажи товаров;

**1-2 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал основные направления закупки и продажи товаров.

### **П.6.1 Оценка качества торгового обслуживания**

**5-6 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал цель и основные направления совершенствования качества торгового обслуживания, а также разработал схемы оценки работы торгового персонала и сделал соответствующие выводы;

**3-4 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал цель и основные направления совершенствования качества торгового обслуживания;

**1-2 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал основные направления совершенствования качества торгового обслуживания.

### **П.6.2 Контроль качества торгового обслуживания**

**5-6 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал цель и основные направления контроля качества торгового обслуживания, а также разработал регламенты и критерии оценки качества торгового обслуживания и сделал соответствующие выводы;

**3-4 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал цель и основные направления контроля качества торгового обслуживания;

**1-2 баллов** выставляется в случае, если обучающийся указал основные направления контроля качества торгового обслуживания.

### **П.5.1 Оформление отчета**

**4-5 баллов** выставляется в случае, если обучающийся оформил отчет полностью в соответствии с требованиями ГОСТ;

**2-3 баллов** выставляется в случае, если обучающийся неверно отформатировал текст, неверно оформил заголовки и подзаголовки, абзацные отступы, таблицы и рисунки;

**1-2 баллов** выставляется в случае, если обучающийся неверно отформатировал текст, неверно оформил заголовки и подзаголовки, абзацные отступы, таблицы и рисунки, сноски и список использованных источников, приложения.

### **П. 6.1 Защита отчета**

**19-20 баллов** выставляется за грамотно структурированный доклад, сделанный (в основном) «своими словами», с соблюдением регламента по оформлению работы, хорошим научным языком с использованием профессиональной терминологии, который полностью соответствует содержанию практики. Выставляется за развернутый, обоснованный ответ, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается зарубежный и

отечественный опыт, приводятся практические примеры. При этом ответ по существу является правильным. Защиту отчёта студент осуществил своевременно. На защите была использована динамическая видеопрезентация;

**17-18 баллов** выставляется за грамотно структурированный доклад, сделанный (в основном) «своими словами», с соблюдением регламента по оформлению работы, хорошим научным языком с использованием профессиональной терминологии, который полностью соответствует содержанию практики. Выставляется за развернутый, обоснованный ответ, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается зарубежный и отечественный опыт, приводятся практические примеры. При этом ответ по существу является правильным. Защиту отчёта студент осуществил своевременно. На защите была использована динамическая слайдовая презентация;

**15-16 баллов** выставляется за грамотно структурированный доклад, сделанный (в основном) «своими словами», с соблюдением регламента по оформлению работы, хорошим научным языком с использованием профессиональной терминологии, который полностью соответствует содержанию практики. Выставляется за развернутый, обоснованный ответ, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается зарубежный и отечественный опыт, приводятся практические примеры. При этом ответ по существу является правильным. Защиту отчёта студент осуществил своевременно. На защите была использована статическая слайдовая презентация;

**13-14 баллов** выставляется за грамотно структурированный доклад, сделанный (в основном) «своими словами», с соблюдением регламента по оформлению работы, хорошим научным языком с использованием профессиональной терминологии, который полностью соответствует содержанию практики. Выставляется за развернутый, обоснованный ответ, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается зарубежный и отечественный опыт, приводятся практические примеры. При этом ответ по существу является правильным. Защиту отчёта студент осуществил не своевременно. На защите была использована статическая слайдовая презентация;

**11-12 балла** выставляется за хорошо структурированный в основном прочитанный доклад, сделанный с незначительными отклонениями от регламента по оформлению работы, хорошим научным языком, который в целом соответствует содержанию практики. Выставляется за развернутый, обоснованный ответ, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается зарубежный и отечественный опыт, приводятся практические примеры. При этом ответ по существу является правильным. Защиту отчёта студент

осуществил не своевременно. На защите не была использована статическая слайдовая презентация;

**9-10 балл** выставляется в случае, когда доклад недостаточно структурирован, регламент по оформлению работы не соблюден, доклад прочитан по бумаге. Выставляется за развернутый, обоснованный ответ, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается зарубежный и отечественный опыт, приводятся практические примеры. При этом ответ по существу является правильным. Защиту отчёта студент осуществил не своевременно. На защите не была использована статическая слайдовая презентация;

**7-8 баллов** выставляется за грамотно структурированный доклад, сделанный (в основном) «своими словами», с соблюдением регламента по оформлению работы, хорошим научным языком с использованием профессиональной терминологии, который полностью соответствует содержанию практики. Выставляется за развернутый, обоснованный ответ, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается зарубежный и отечественный опыт, приводятся практические примеры. При этом ответ по существу является правильным. Защиту отчёта студент осуществил не своевременно. На защите не была использована статическая слайдовая презентация;

**5-6 баллов** выставляется за грамотно структурированный доклад, сделанный (в основном) «своими словами», с соблюдением регламента по оформлению работы, хорошим научным языком с использованием профессиональной терминологии, который полностью соответствует содержанию практики. Выставляется за подробный, обоснованный ответ, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается отечественный опыт. При этом ответ по существу является правильным. Защиту отчёта студент осуществил не своевременно. На защите не была использована статическая слайдовая презентация;

**3-4 баллов** выставляется за хорошо структурированный в основном прочитанный доклад, сделанный с незначительными отклонениями от регламента по оформлению работы, хорошим научным языком, который в целом соответствует содержанию практики. Выставляется за краткий ответ, который не подкреплён ссылками на отечественный опыт или мнением различных авторов, но по существу является верным. Защиту отчёта студент осуществил не своевременно. На защите не была использована статическая слайдовая презентация;

**1-2 балла** выставляется в случае, когда доклад недостаточно структурирован, регламент по оформлению работы не соблюден, доклад прочитан по бумаге. Выставляется за частично правильный ответ на вопрос, содержащий отдельные неточности, либо за ответ, полученный с

использованием наводящих вопросов. Защиту отчёта студент осуществил не своевременно. На защите не была использована статическая слайдовая презентация;

**0 баллов** выставляется в случае, когда доклад недостаточно структурирован, регламент по оформлению работы не соблюден, доклад прочитан по бумаге. Выставляется за попытку дать ответ на вопрос, но по существу неверный ответ на него, связанный с непониманием или неверной трактовкой теоретических положений или неверной интерпретацией эмпирических данных, результатов расчетов и т.п. или в случае отсутствия ответа на вопрос. Защиту отчёта студент осуществил не своевременно. На защите не была использована статическая слайдовая презентация.

– обучения – 4 года 6 месяцев.

### **3.8. Язык реализации программы**

Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### **3.9. Использование сетевой формы реализации образовательной программы (при наличии).**

Сетевая форма реализации образовательной программы не используется.

### **3.10. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий не предусмотрено.

## **4. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы.**

### **4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы все компетенции, установленные программой бакалавриата: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность.

### **4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Категория компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК УК 1.1 Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации; ИДК УК 1.2 Предлагает решение поставленных задач на основе системного подхода.
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,	ИДК УК 2.1 Использует принципы декомпозиции целей до уровня задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений проекта

	имеющихся ресурсов и ограничений	ИДК УК 2.2 Выбирает способы решения задач в рамках соответствующей поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений проекта, в том числе с использованием программных средств управления проектами
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИДК УК 3.1 При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает возможные последствия личных действий, особенности поведения и интересы других участников команды ИДК УК 3.2 Соблюдает нормы и установленные правила командной работы, несет личную ответственность за результат
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИДК УК 4.1 Воспринимает на слух иностранную речь, вступает в языковое взаимодействие на иностранном языке (в ситуациях повседневного и профессионального общения) ИДК УК 4.2 Способен вести базовую деловую переписку на иностранном языке в профессиональной сфере ИДК УК 4.3 Соблюдает нормы устной и письменной речи, нормы речевого этикета в ходе осуществления деловой коммуникации на государственном языке РФ
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИДК УК 5.1 Анализирует (рассматривает) межкультурное разнообразие общества в историческом контексте ИДК УК 5.2 Определяет исторический контекст межкультурного разнообразия общества ИДК УК 5.3 Учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия ИДК УК 5.4 Применяет методы эмпирического анализа проявлений разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия ИДК УК 5.5 Применяет методологию философского и этического анализа социально значимых проблем, исходя из особенностей межкультурного разнообразия
Самоорганизация и	УК-6 Способен управлять	ИДК УК 6.1 Применяет инструменты и

саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов и достижения поставленных целей ИДК УК 6.2 Определяет приоритеты и выстраивает траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИДК УК 7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИДК УК 8.1 Использует методы защиты от вредных и опасных воздействий среды обитания ИДК УК 8.2 Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности
Инклюзивная компетентность	УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИДК УК 9.1 Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами ИДК УК 9.2 Демонстрирует толерантное отношение к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИДК УК 10.1 Анализирует финансовую, экономическую и нормативно-правовую информацию ИДК УК 10.2 Принимает обоснованные экономические и финансовые решения в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной	ИДК УК 11.1 Проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению

#### 4.3. **Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ИДК ОПК 1.1 Применяет знания экономической теории ИДК ОПК 1.2 Решает прикладные задачи с применением знаний экономической теории
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ИДК ОПК 2.1 Осуществляет сбор и обработку данных ИДК ОПК 2.2 Осуществляет статистический анализ данных
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ИДК ОПК 3.1 Анализирует природу экономических процессов ИДК ОПК 3.2 Содержательно объясняет природу экономических процессов
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИДК ОПК 4.1 Предлагает организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности ИДК ОПК 4.2 Экономически и финансово обосновывает организационно-управленческие решения
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИДК ОПК 5.1 Использует современные информационные технологии и программные средства ИДК ОПК 5.2 Решает профессиональные задачи с использованием современных информационных технологий и программных средств
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИДК ОПК 6.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий ИДК ОПК 6.2 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

#### 4.4. **Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Формирование информации об объектах бухгалтерского учета, составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-1 Способен формировать информацию об объектах бухгалтерского учета, составлять на ее основе бухгалтерскую (финансовую) отчетность	ИДК ПК 1.1 Ведет бухгалтерский учет и отражает информацию в формах бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе организаций бюджетной сферы ИДК ПК 1.2 Ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую	08.002 Бухгалтер



Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
		(финансовую) отчетность организаций при осуществлении различных видов деятельности ИДК ПК 1.3 Ведет бухгалтерский учет и отражает отчетную информацию в соответствии с МСФО	
Применение современных технических средств и информационных технологий для решения профессиональных и исследовательских задач	ПК-2 Способен использовать современные технические средства и информационные технологии для решения профессиональных и исследовательских задач	ИДК ПК 2.1 Использует современные технические средства и информационные технологии для организации документооборота и ведения учета ИДК ПК 2.2 Использует компьютерные программы и информационные сервисы, предназначенные для налогового администрирования	08.002 Бухгалтер
Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации, составление налоговой отчетности	ПК-3 Способен организовать и осуществлять налоговый учет, рассчитывать суммы налогов, сборов и взносов, составлять налоговую отчетность	ИДК ПК 3.1 Осуществляет ведение налогового учета и составления налоговой отчетности ИДК ПК 3.2 Определяет объекты налогообложения и исчисляет суммы налогов, сборов и взносов	08.002 Бухгалтер
Анализ показателей деятельности экономических субъектов и интерпретация полученных результатов	ПК-4 Способен планировать и осуществлять комплексный экономический и финансовый анализ экономического субъекта	ИДК ПК 4.1 Анализирует финансово-хозяйственную деятельность экономического субъекта ИДК ПК 4.2 Анализирует финансовую отчетность экономического субъекта	08.002 Бухгалтер
Осуществление контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-5 Способен проверять обоснованность учетных документов, качество ведения регистров и составления бухгалтерской отчетности, а также обеспечивать необходимыми	ИДК ПК 5.1 Контролирует обоснованность учетных документов, качество ведения регистров и составления бухгалтерской отчетности ИДК ПК 5.2 Обеспечивает необходимыми документами процессы внутреннего и внешнего контроля и аудита	08.002 Бухгалтер

Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
	документами процессы внутреннего и внешнего контроля и аудита		
Участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий	ПК-6 Способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	ИДК ПК 6.1 Оценивает предлагаемые варианты управленческих решений и разрабатывает предложения по их совершенствованию ИДК ПК 6.2 Выявляет и оценивает риски и определяет процедуры, направленные на их минимизацию	08.002 Бухгалтер

**5. Структура и содержание образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профилю) Бухгалтерский учет и налогообложение.**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной образовательной программы регламентируется:

- учебным планом;
- календарным учебным графиком;
- рабочими программами учебных курсов, дисциплин (модулей), практик;
- оценочными материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся;
- программой государственной итоговой аттестации;
- методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Документы по образовательной программе бакалавриата размещены на сайте ФГБОУ ВО «БГУ» в разделе «Об университете/Сведения об образовательной организации/Образование».

**6. Условия реализации образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профилю) Бухгалтерский учет и налогообложение.**

Требования к условиям реализации образовательной программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки

качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

### **6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы бакалавриата**

В соответствии с п.4.2.1 ФГОС ВО «БГУ» располагает на законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Заключения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области и Управления надзорной деятельности Иркутской области Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий о соответствии материальной базы действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам имеются.

В соответствии с п. 4.2.2. ФГОС ВО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «БГУ» из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

В ФГБОУ ВО «БГУ» функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивает доступ обучающимся к образовательным программам в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Составными элементами ЭИОС являются:

- внешние электронные библиотечные системы (далее – ЭБС);
- внутренняя библиотечная система и электронный каталог;
- система электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования;
- автоматизированная информационная система управления учебным заведением АСУ «ВУЗ»;
- система «Антиплагиат»;
- корпоративная локально-вычислительная сеть БГУ и корпоративная почта;
- официальный сайт Университета;
- официальные сообщества Университета в социальных сетях: «ВКонтакте» и др.;
- справочно-правовая система «Консультант Плюс»;
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия компонентов ЭИОС.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и электронным библиотекам:

- электронный каталог научной библиотеки Университета, созданный на базе информационно-поисковой библиотечной системы АБИС «Библиотека-3», к основным функциям которой относятся: формирование электронного каталога литературы, учет поступающей литературы, автоматизированная книговыдача, поиск литературы;

– сайт библиотеки, являющийся точкой доступа к внешним электронно-библиотечным, информационным справочным и поисковым системам;

– электронные библиотечные системы (ЭБС), доступ к которым осуществляется на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы;

– электронные библиотечные системы (ЭБС) и базы данных свободного доступа.

Доступ к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), в том числе к электронному каталогу научной библиотеки Университета осуществляется через авторизацию по логину и паролю.

Обучающиеся с ОВЗ обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в
- форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- в печатной форме, в форме электронного документа;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждому модулю (дисциплине), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий). Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам учебного плана.

В случае применения дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся в течение всего периода обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде с использованием специальных технических и программных средств, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах модулей (дисциплин), практик. При использовании в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах; Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом программного обеспечения, адаптированного при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

## **6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы бакалавриата.**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Для реализации образовательной программы Университет располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и

междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической, самостоятельной и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Образовательный процесс в Университете организуется в 12 учебных корпусах. В составе используемых площадей Университета имеются: 252 аудитории для проведения занятий лекционного типа и практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 18 компьютерных классов, 3 мультимедийных лаборатории с видеоконференцсвязью, 49 помещений для лабораторий, библиотека, включающая 4 читальных зала и абонементы учебной и научной литературы, конференцзал учебно-просветительского центра «Художественный», 6 спортивных залов.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная. На выпускающей кафедре для проведения учебного процесса и научных конференций имеется: персональные компьютеры с выходом в Интернет, ноутбуки, мультимедийный проектор BenQ, экран, лазерные принтеры, сканеры, копировальные аппараты, многофункциональный аппарат Kyocera, МФУ, телевизор, веб-камера Logitech, интерактивная доска – JL-9000- 8578.

Научно-исследовательская, лабораторно-практическая работа студентов обеспечивается в лаборатории «Лаборатория учетно-аналитической деятельности, налогообложения и аудита», оснащенной материально-техническими средствами, оснащенной материально-техническими средствами.

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Мультимедийный класс.
- Учебный зал судебных заседаний.
- Кабинет первой медицинской помощи.
- Кабинет социально-экономических дисциплин.
- Компьютерный класс.
- Центр развития инклюзивного образования.
- Психологическая междисциплинарная лаборатория.
- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.
- Спортивные залы.

Университет обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютерные классы Университета объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, в читальных залах к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки.

ФГБОУ ВО «БГУ» обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) В компьютерных классах имеется необходимое программное обеспечение:

- 1С Предприятие 8.3,
- 7-Zip,
- ActivePerl x64,
- Adobe Acrobat Reader\_11,
- Adobe Flash player,
- Aimp3,
- Google Chrome,
- LibreOffice,
- Microsoft Power BI Desktop,
- MS Office,
- MS Project Professional,
- OpenOffice.org,
- WinDjView,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,

- КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,
- Контур Экстерн.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной профессиональной образовательной программы. Программы курсов представлены в сети Интернет и локальной сети образовательного учреждения. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается соответствующим методическим обеспечением.

Техническая оснащенность библиотеки и организация библиотечно-информационного обслуживания соответствуют нормативным требованиям.

В Университете имеется собственная полиграфическая база для публикации учебной и учебно-методической литературы.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, включающим основные наименования отечественных и зарубежных журналов (перечислить некоторые из имеющихся в библиотеке наименований).

Реализация основных профессиональных образовательных программ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Питание учащихся организуется Центром студенческого питания БГУ.

Медицинское обслуживание обеспечивается на основании договора на медицинское обслуживание с МУЗ «Городская поликлиника № 11».

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ разрабатывается адаптированная образовательная программа (АОП).

### **6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы бакалавриата**

Реализация программы бакалавриата «Бухгалтерский учет и налогообложение» обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы соответствует квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

94,42 % численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

8,17 % численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

79,2 % численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Объем контактной работы по образовательной программе составляет 1 801,05 часов.

#### **6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы бакалавриата**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки РФ.

#### **6.5. Характеристика требований к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе бакалавриата**

##### **6.5.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся**

В целях совершенствования программы бакалавриата ФГБОУ ВО «БГУ» при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников БГУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик.

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательной программе бакалавриата осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и нормативными локальными актами Университета.

##### **Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация**

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с положением Университета «Об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования».

Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы включает в себя оценочные материалы (фонды оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольные вопросы и задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тестовые задания и компьютерные тестирующие программы, ситуационные и расчетные задания, примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов, эссе, докладов, учебных исследований и др.).

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ, выполнение отчетов по практике. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств.

##### **Государственная итоговая аттестация выпускников**

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Порядок и условия проведения государственных аттестационных испытаний определяются положением Университета «О проведении государственной итоговой аттестации (ГИА) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры».

Государственная итоговая аттестация выпускников включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Выпускная квалификационная работа предполагает выявить способность студента к:

- систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний и практических навыков по выбранной образовательной программе;
- применению полученных знаний при решении конкретных теоретических и практических задач;
- развитию навыков ведения самостоятельной работы;
- применению методик исследования и экспериментирования;
- умению делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области.

Примерные темы выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающими кафедрами, ежегодно обновляются и утверждаются заведующими кафедрами.

Приказом по Университету за каждым студентом закрепляется выбранная им тема ВКР и назначается руководитель.

Требования к содержанию, объему, структуре выпускной квалификационной работы приводятся в методических указаниях по ее написанию, входящих в программу ГИА.

#### **6.5.2 Система внешней оценки качества образовательной деятельности**

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

#### **6.6. Характеристика социальной среды вуза, обеспечивающей формирование универсальных и социально-личностных компетенций выпускников**

Воспитательная деятельность в Байкальском государственном университете ориентируется на Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 31.07.2020 №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся, Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства) №15-ФЗ от 05.02.2018 г., Указ Президента Российской Федерации от 19.12.2012 «1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. №808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики», Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. №203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.», Распоряжение Правительства от 29.11.2014 г. №2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года», план мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. №2403-р, Методические рекомендации о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях (письмо МОН РФ от 14.02.2014 № ВК-262/09) и других нормативных документов, регламентирующих эту деятельность в вузе. Целевые установки воспитательной деятельности в БГУ направлены на формирование полноценного



научного интеллигента, гражданина и патриота, активной творческой личности, адаптированной к современным жизненным условиям, с высоким чувством долга и ответственности, с чувством собственного достоинства, с высокой культурой и моральными качествами. С целью обеспечения реализации поставленных целей проводится комплекс мероприятий, направленных на: создание условий для гражданского и патриотического становления студентов, вовлечение их в разработку и реализацию программ развития вуза, города, региона и страны; поддержку молодежных программ и инициатив связанных с развитием органов студенческого самоуправления; пропаганду здорового образа жизни и профилактику социально-негативных явлений в молодежной среде; создание атмосферы толерантности, снижения проявлений агрессивности в студенческой среде; поддержку студенческих объединений, союзов, организаций, клубов, действующих в соответствии с уставом Университета; разработку финансовых форм поддержки студентов в целях получения образования, содействия деловой активности и лидерских качеств; создание системы морального и материального поощрения наиболее активных преподавателей и студентов.

В Университете создана развитая инфраструктура воспитательной деятельности.

Воспитательная работа осуществляется согласно «Комплексному плану воспитательной работы и внеучебной деятельности Байкальского государственного университета», формируемому ежегодно на основании планов воспитательной работы подразделений университета (институты, факультет, Колледж, кафедра физической подготовки, Центра творчества и студенческие объединения, и советы университета) и утверждаемому на заседании Ученого совета университета в начале учебного года. В соответствии с ежегодными планами работы университета на учебный год вопросы о воспитательной работе рассматриваются на заседаниях Ученого совета и в рамках работы иных коллегиальных органов университета.

Значимая роль в реализации воспитательной работы в университете отведена Совету по воспитательной деятельности, возглавляемому проректором по молодежной политике. В состав совета входят представители структурных подразделений университета, обеспечивающих воспитательный процесс (ответственные за воспитательную работу институтов/факультета/Колледжа), представители структурных подразделений, обеспечивающих развитие спортивной и социокультурной среды университета, представители общественных объединений обучающихся.

В университете работает штатный социальный педагог и воспитатели для работы с несовершеннолетними обучающимися, проживающими в общежитиях студенческого городка БГУ.

Работает Комиссия по применению к обучающимся ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» мер дисциплинарного взыскания и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания и осуществляется профилактическая работа, разъясняются локально-нормативные документы университета, проводятся инструктажи по пожарной безопасности, в университете и общежитиях студенческого городка проходят тренировки эвакуации в случае пожара и ЧС.

Основные направления воспитательной деятельности университета:

- вовлечение молодежи в социальную практику, экологическое, трудовое, культурно-просветительское, научно-образовательное, духовно-нравственное воспитание и развитие системы студенческого самоуправления;
- адаптация первокурсников, развитие системы кураторства
- патриотическое и гражданское воспитание обучающихся, повышение уровня культуры безопасности жизнедеятельности, профилактика молодежного экстремизма;
- сопровождение проживания обучающихся в общежитиях;
- пропаганда здорового образа жизни, профилактика социально-негативных явлений, физическое воспитание;
- межкультурное воспитание;
- информационное обеспечение воспитательной работы университета.

По данным направлениям реализуется комплекс мероприятий при взаимодействии с органами управления университета, обучающимися, представителями органов государственной и муниципальной власти региона, представителями общественности и работодателями.

Функционирует студенческий культурно-досуговый центр «Художественный» (СКДЦ), в котором студенты могут проводить свои мероприятия в помещении кинозала (350 посадочных мест). На базе СКДЦ также функционирует Центр творчества, который представлен 10 творческими коллективами: вокально академический ансамбль «Орфейон», вокальный ансамбль «Nota Bene», ансамбль инструментальной музыки «Экспромт», ансамбль современного танца «Драйв-Дэнс», клуб самодетельной песни, фольклорный ансамбль «Кудесы», студия испанского танца «Фламенко», хореографический коллектив «Театр танца», клуб любителей поэзии «Феникс», ансамбль бального танца «Контраст». Режим работы клуба формируется с учетом двусменного расписания учебных занятий. В Центре творчества БГУ постоянно занимаются около 205 человек.

Задачи спортивно-оздоровительной работы успешно решаются благодаря развитой спортивной инфраструктуре. На базе спортивного комплекса, помимо учебных занятий, действуют общедоступные спортивные секции: волейбол (мужчины, женщины), настольный теннис, баскетбол (мужчины, женщины), шахматы, футбол, бадминтон, атлетическая гимнастика, армейский рукопашный бой. Секции ведут высококвалифицированные тренеры. В секциях постоянно занимаются более 300 человек. В 2017 году Байкальский госуниверситет вступил в состав Ассоциации студенческих спортивных клубов (АССК) для проведения на своей площадке комплексных спортивных мероприятий, с возможностью участия студентов в региональных и федеральных спортивных соревнованиях, данная работа проводится в целях развития и популяризации массового студенческого спорта в Российской Федерации.

В течение учебного года на спортивных площадках университета проводятся традиционные университетские мероприятия: спартакиада по стритболу среди студентов БГУ, соревнования по настольному теннису, жиму лежа, волейболу. Ежегодно студенты университета массово принимают участие в соревновании «Лыжня России», развитие массового студенческого спорта, Чемпионат АССК по игровым видам спорта, сдача нормативов ГТО. Общественные организации обучающихся выступают с инициативами проведения иных спортивно-массовых мероприятий.

Для проведения всех спортивных мероприятий имеется необходимое оборудование и инвентарь. На территории Студгородка функционирует спортивная площадка для проведения тренировок и игр по мини-футболу и стрит-болу, установлены уличные тренажеры.

Специально-профилактическая работа по пропаганде здорового образа жизни осуществляется в рамках работы кабинета профилактики социально-негативных явлений. Ежегодно на первом и третьем курсах студенты проходят обязательный медицинский осмотр. Организовано социально-психологическое тестирование, с целью профилактики незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ. Кроме того, регулярно ведется работа по организации прохождения флюорографического обследования студентов. Проводится комплекс мероприятий по здоровому образу жизни, среди которых наиболее популярной у студентов является проект «Неделя ЗОЖ», «Фитнес марафон» и другие.

С целью повышения качества проведения мероприятий, улучшения координации работы всех заинтересованных организаций заключено соглашение о сотрудничестве с Областным государственным казенным учреждением «Центр профилактики наркомании». Управление по работе со студентами, общественные объединения обучающихся успешно сотрудничают со всероссийскими общественными организациями (Российский союз молодежи, Студенческий координационный совет Профсоюза образования, Российские Студенческие Отряды), Федеральным агентством по делам молодежи (Росмолодежь), Уполномоченным по правам студентов в Российской Федерации, молодежным крылом землячества «Байкал» (г. Москва), Научным центром проблем здоровья семьи и репродукции

человека СО РАМН, Некоммерческое партнерство-фонд «Национальные образовательные программы», Управление Роспотребнадзора по Иркутской области, Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутский областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями», Министерство по молодежной политике Иркутской области и др.

Большую работу ведет Научная библиотека БГУ – оформление информационных стендов, проведение выставок, обзоров литературы, тематических встречи и презентаций по следующим направлениям: гражданственность и патриотизм; воспитание чувства гордости за БГУ, знакомство с историей Университета, учеными вуза; любовь к Родине, уважение к истории своей страны и ее культуре, краеведение; культура межнационального общения.

Значительное внимание уделяется в Университете информационному обеспечению воспитательной работы и внеучебной деятельности. Действует официальный сайт БГУ (<http://bgu.ru/>), все институты /факультет имеет собственные сайты:

1. Институт юстиции ([https://vk.com/iu\\_bgu](https://vk.com/iu_bgu))
2. Институт государственного права и национальной безопасности ([https://vk.com/igpnb\\_bgu](https://vk.com/igpnb_bgu))
3. Институт управления и финансов ([https://vk.com/ss\\_iuf](https://vk.com/ss_iuf))
4. Институт мировой экономики и международных отношений (<https://vk.com/loveimemo>)
5. Институт культуры, социальных коммуникаций и информационных технологий (<https://vk.com/club161239990>)
6. Институт народного хозяйства (<https://vk.com/inh.baikalgu>)
7. Международный факультет ([https://vk.com/if\\_bgu](https://vk.com/if_bgu))

Осуществляется электронная и мобильная рассылка информации о мероприятиях.

В Университете сложилась многовариантная система студенческого самоуправления. На уровне институтов/факультета – это студенческие советы институтов/факультета, стратостаты, студенческие объединения и др. Органы студенческого самоуправления на факультетах взаимодействуют с общеуниверситетскими органами самоуправления. В БГУ такими структурами являются: Объединенный студенческий совет (ОСС), Первичная профсоюзная организация студентов БГУ Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (Профсоюзная организация).

Деятельность Объединённого студенческого совета строится в соответствии с ключевыми задачами стратегического развития Университета, Стратегией государственной политики РФ, Федеральными программами работы с молодежью. Совет реализует проекты по приоритетным направлениям Минобрнауки: «Наука и инновации», «Предпринимательство», «Развитие студенческого самоуправления», «Досуг и творчество», «Спорт и ЗОЖ», «Волонтерство и социальное проектирование», «Патриотизм и толерантность», «Студенческие информационные ресурсы», «Международное молодежное сотрудничество», «Студенческие отряды», «Карьера и трудоустройство». Участие в работе ОСС принимают представители всех студенческие объединения факультетов Университета и общевузовские общественные объединения обучающихся – всего 40 представителей.

В структуре профсоюзной организации студентов БГУ выделены следующие комиссии: комиссия по социальной работе, организационно-массовая комиссия, комиссия по СМИ и PR.

Большое внимание в университете уделяется вопросам вовлечения молодежи в социальную практику посредством развития системы студенческого самоуправления. Так, управление по работе со студентами содействует созданию и развитию общественных объединений обучающихся, осуществляет методическую и информационную поддержку их деятельности. Общественные объединения обучающихся реализуют свою деятельность в рамках ключевых направлений государственной молодежной политики, с учетом интересов, обучающихся университета (таблица 1.1).

## Общественные объединения обучающихся БГУ

№	Общественное объединение обучающихся	Направление деятельности
1.	Объединенный студенческий совет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Адаптация первокурсников, развитие системы кураторства</li> <li>- Вовлечение молодежи в социальную практику и развитие студенческого самоуправления</li> <li>- Патриотическое воспитание</li> <li>- Гражданское воспитание</li> <li>- Духовно-нравственное</li> <li>- Культурно-просветительское воспитание</li> <li>- Межкультурная коммуникация</li> <li>- Физическое воспитание, пропаганда здорового образа жизни, профилактика социально-негативных явлений</li> <li>- Профилактика молодежного экстремизма</li> <li>- Научно-образовательное воспитание</li> <li>- Профессиональное – трудовое воспитание</li> <li>- Экологическое воспитание</li> <li>- Сопровождение проживания обучающихся в общежитиях</li> </ul>
2.	Первичная профсоюзная организация студентов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Адаптация первокурсников, развитие системы кураторства</li> <li>- Вовлечение молодежи в социальную практику и развитие студенческого самоуправления</li> <li>- Культурно-просветительское воспитание</li> <li>- Межкультурная коммуникация</li> <li>- Сопровождение проживания обучающихся в общежитиях</li> </ul>
3.	Совет студоргов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Адаптация первокурсников</li> <li>- Патриотическое воспитание</li> <li>- Вовлечение молодежи в социальную практику и развитие студенческого самоуправления</li> <li>- Духовно-нравственное</li> <li>- Культурно-просветительское воспитание</li> <li>- Пропаганда здорового образа жизни</li> </ul>
4.	Студенческое интернет-телевидение «БайкалСтудТВ»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Адаптация первокурсников, развитие системы кураторства</li> </ul>
5.	Клуб веселых и находчивых	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Культурно-просветительское воспитание</li> <li>- Адаптация первокурсников</li> </ul>
6.	Клуб интеллектуальных игр	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Культурно-просветительское воспитание</li> <li>- Адаптация первокурсников</li> </ul>
7.	Волонтерский центр	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Экологическое воспитание</li> <li>- Культурно-просветительское воспитание</li> </ul>
8.	Дебат-клуб «Сократ»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Культурно-просветительское воспитание</li> </ul>
9.	Студенческий спортивный клуб «Байкал»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Адаптация первокурсников</li> <li>- Физическое воспитание, пропаганда здорового образа жизни, профилактика социально-негативных явлений</li> </ul>
10.	Студенческое научное общество	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Научно-образовательное воспитание</li> <li>- Культурно-просветительское воспитание</li> </ul>
11.	Корпус общественных наблюдателей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Вовлечение молодежи в социальную практику</li> </ul>

12.	Вузовский штаб студенческих отрядов БГУ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Адаптация первокурсников, развитие системы кураторства</li> <li>- Вовлечение молодежи в социальную практику и развитие студенческого самоуправления</li> <li>- Патриотическое воспитание</li> <li>- Культурно-просветительское воспитание</li> <li>- Физическое воспитание, пропаганда здорового образа жизни, профилактика социально-негативных явлений</li> <li>- Профессиональное – трудовое воспитание</li> <li>- Экологическое воспитание</li> </ul>
13.	Студенческие советы институтов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Адаптация первокурсников, развитие системы кураторства</li> <li>- Вовлечение молодежи в социальную практику и развитие студенческого самоуправления</li> <li>- Патриотическое воспитание</li> <li>- Гражданское воспитание</li> <li>- Духовно-нравственное</li> <li>- Культурно-просветительское воспитание</li> <li>- Межкультурная коммуникация</li> <li>- Физическое воспитание, пропаганда здорового образа жизни, профилактика социально-негативных явлений</li> <li>- Профилактика молодежного экстремизма</li> <li>- Научно-образовательное воспитание</li> <li>- Профессиональное – трудовое воспитание</li> <li>- Экологическое воспитание</li> </ul>

Активное участие обучающихся университета в деятельности общественных объединений, обучающихся является основанием участия в окружных и всероссийских мероприятиях в сфере молодежной политики. Студенты, получившие право представлять университет на всероссийском уровне, передают полученный опыт и знания представителям студенческого актива университета в рамках открытых семинаров, встреч, школ актива.

С целью обеспечения эффективной адаптации студентов-первокурсников к условиям обучения в БГУ функционирует институт наставничества. Курирует работу совета проректор по молодежной политике и директора/декан институтов/факультета/Колледжа. Непосредственно с участием наставника организуются и проводятся следующие общеуниверситетские мероприятия: встречи с первокурсниками, направленные на решение вопросов организации образовательного процесса; дни первокурсника, направленные на знакомство первокурсников со спортивной и социокультурной средой университета; организация медосмотра студентов первого курса; организация студентов первого курса для участия в профилактических мероприятиях, посвященных здоровому образу жизни.

Ежегодно в Университете проходит целый комплекс мероприятий социально-профилактической направленности, интерактивная игра «БГУ – территория здорового образа жизни», экскурсии в анатомический музей, спортивные праздники, приуроченные к праздничным датам, чемпионат АССК по массовым видам спорта, турнир от Студзачета к ГТО.

В летний период каникул для студентов бюджетной формы обучения организован летний отдых и оздоровление.

Целый ряд общеуниверситетский мероприятий стали традиционными: Весенний студенческий бал, праздник «День Университета», «День студента в БГУ», спортивная игра «Вызов принят», конкурс красоты и таланта «Мистер и Мисс БГУ», спортивный праздник «Эстафета победы», Интерактивная инсталляция «Эвакогоспиталь1476», «Посвящение в первокурсники» и др. мероприятия.

Финансовое обеспечение внеучебной деятельности является многоканальным и

осуществляется за счет средств субсидий на финансовое обеспечение выполнения задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и средств от приносящей доход деятельности, а также привлеченных средств различных организаций.

Планирование, учет и оценка результатов внеучебной деятельности осуществляются через автоматизированную информационную систему «Внеучебная деятельность», благодаря которой также формируется сводный рейтинг обучающихся университета и персональной электронное портфолио (по направлениям «Творческая деятельность», «Общественная деятельность», «Спортивно-оздоровительная деятельность»).

В настоящее время для поощрения достижений, обучающихся в разных сферах деятельности, обучающие проходят конкурсный отбор при назначении стипендий Правительства и Президента Российской Федерации, Губернатора Иркутской области и стипендии мэра города Иркутска, именная стипендия мэра города Иркутска в области науки и техники для нужд городского хозяйства, стипендия имени Ю. Тена.

#### **7. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся;

Положение об электронной информационно-образовательной среде.